

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 50 «Незабудка» города Смоленска
(МБДОУ «Детский сад № 50 «Незабудка»)

ПРИКАЗ

02.09.2019 г.

№ 08 -од

Смоленск

О назначении ответственного лица за
соблюдение мер по противодействию
коррупции

В соответствии со статьей 28 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 5.5. Устава дошкольного учреждения, утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 26.07.2017 года № 78-адм, целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

п р и к а з ы в а ю:

1. Филину С.А., старшего воспитателя, назначить ответственным лицом за соблюдение мер по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 50 «Незабудка»
2. Утвердить план мероприятий МБДОУ «Детский сад № 50 «Незабудка» по противодействию коррупции на 2020 год (приложение).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены:


 В.А. Волчкова
Филина С.А.



**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
МБДОУ «Детский сад № 50 «Незабудка»
на 2020 год**

**I. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности
МБДОУ**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Обновлять на сайте образовательного учреждения раздел «Антикоррупционная политика»	Постоянно	Филина С.А., старший воспитатель
2	Внедрить в практику систематические отчеты заведующего на собраниях коллектива о результатах антикоррупционной деятельности, или размещение на официальном сайте публичного доклада заведующего, плана финансово - хозяйственной деятельности учреждения и отчёта о его исполнении.	Постоянно	Волчкова В.А., заведующий Филина С.А., старший воспитатель
3	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством управления образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Волчкова В.А, заведующий
4	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении служащих и руководящих и педагогических кадров.	Постоянно	Волчкова В.А, заведующий, Филина С.А., старший воспитатель
5	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов ДОУ; мониторинговые исследования в сфере образования; статистические исследования и наблюдения; создание системы информирования управления образования, общественности о качестве образования.	В соответствии в плане отчетности	Волчкова В.А., заведующий Филина С.А., старший воспитатель
6	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Постоянно	Волчкова В.А, заведующий
7	Усиление контроля за недопущением фактов	Постоянно	Волчкова В.А.,

8	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по	Постоянно	Волчкова В.А., заведующий
----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	------------------------------

	вопросам охраны труда		
9	Обеспечение соблюдения правил приёма, перевода и отчисления обучающихся из ДОУ.	Постоянно	Волчкова В.А., заведующий
I. Обеспечение открытости деятельности МБДОУ			
1	Модернизация нормативно - правовой базы деятельности ДОУ, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ДОУ.	Постоянно	Волчкова В.А., заведующий Филина С.А., старший воспитатель
2	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте ДОУ.	В течение года	Филина С.А. старший воспитатель
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на производственных собраниях, педагогических советах	В течение года	Волчкова В.А., заведующий Филина С.А., старший воспитатель
II. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Волчкова В.А.,заведующий, контрактный управляющий
2	Соблюдение Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ (последняя редакция) при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии.	Постоянно	Волчкова В.А., заведующий, контрактный управляющий
III. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
1	Проведение цикла мероприятий, направленных разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Постоянно	Филина С.А., старший воспитатель
2	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в ДОУ (аттестация).	Постоянно	Филина С.А., старший воспитатель
3	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Волчкова В.А., заведующий
4	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Постоянно	Волчкова В.А., заведующий
5	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	Постоянно	Волчкова В.А., заведующий

			Филина С.А., старший воспитатель
IV. Информационная и издательская деятельность			
1	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности ДОУ через СМИ, в том числе и через электронные СМИ.	Постоянно	Волчкова В.А., заведующий Филина С.А., старший воспитатель
VI. Предоставление отчетной информации			
1	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий образовательным учреждением.	По требованию	Волчкова В.А., заведующий